

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14 марта 2017 г. N 80-а

О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ХОРЕОГРАФИЧЕСКОГО ИСКУССТВА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ)

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Костромской области
от 18.12.2017 N 486-а, от 15.06.2020 N 245-а, от 30.12.2020 N 650-а,
от 07.06.2021 N 248-а, от 16.05.2022 N 243-а, от 21.11.2022 N 572-а)

В соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Костромской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#) определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере профессионального хореографического искусства (за исключением государственных (муниципальных) учреждений).
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 18.12.2017 N 486-а)

2. Признать утратившим силу [постановление](#) администрации Костромской области от 25 февраля 2016 года N 55-а "О порядке определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере профессионального хореографического искусства (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в 2016 году".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Губернатор
Костромской области
С.СИТНИКОВ

Приложение

Утвержден
постановлением
администрации
Костромской области
от 14 марта 2017 г. N 80-а

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ХОРЕОГРАФИЧЕСКОГО ИСКУССТВА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Костромской области
от 30.12.2020 N 650-а, от 07.06.2021 N 248-а, от 16.05.2022 N 243-а,
от 21.11.2022 N 572-а)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере профессионального хореографического искусства (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат по осуществлению предусмотренной учредительными документами деятельности по развитию профессионального хореографического искусства в Костромской области.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента культуры Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

4. К категории получателей субсидий относятся некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории Костромской области, осуществляющие деятельность в сфере профессионального хореографического искусства (далее - некоммерческие организации), которые прошли отбор в целях получения субсидий (далее - отбор).

4.1. В целях настоящего Порядка под творческими мероприятиями понимаются мастер-классы хореографического искусства, фестивали и конкурсы хореографического творчества. (п. 4.1 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

5. Критериями отбора некоммерческих организаций являются:

1) наличие в уставе некоммерческой организации цели деятельности по развитию профессионального хореографического искусства;

2) наличие опыта работы в сфере профессионального хореографического искусства не менее 3 лет;

3) проведение не менее 80 концертов и творческих мероприятий с количеством зрителей не менее 50 тысяч человек в году, предшествующем году получения субсидии;
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

4) проведение не менее 20 концертов и творческих мероприятий в году, предшествующем году получения субсидии, в муниципальных образованиях Костромской области с численностью населения по состоянию на 1 января года, предшествующего году получения субсидии, до 50 тыс. человек.

(пп. 4 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

6. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании предложений, направляемых некоммерческими организациями для участия в отборе, исходя из соответствия некоммерческих организаций категории, указанной в [пункте 4](#) настоящего Порядка, и критериям отбора, указанным в [пункте 5](#) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений на участие в отборе.

7. Сведения о субсидиях размещаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

(п. 7 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 21.11.2022 N 572-а)

Глава 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

8. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 20 рабочих дней со дня доведения до него в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, размещает на едином портале объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема предложений некоммерческих организаций, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(в ред. [постановлений](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а, от 21.11.2022 N 572-а)

2) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

3) результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 23](#) настоящего Порядка;
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а)

4) доменного имени в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

5) требований к некоммерческим организациям в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых некоммерческим организациям для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи предложений некоммерческими организациями и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых некоммерческим организациям, в соответствии [пунктом 10](#) настоящего Порядка;

7) порядка отзыва предложений некоммерческих организаций, порядка возврата предложений некоммерческих организаций, определяющего в том числе основания для возврата предложений некоммерческим организациям, порядка внесения изменений в предложения некоммерческих организаций;

8) правил рассмотрения и оценки предложений некоммерческих организаций в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Порядка;

9) порядка предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение);

(пп. 10 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а)

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а)

12) даты размещения результатов отбора на едином портале.

(пп. 12 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а)

9. Право на получение субсидии имеют некоммерческие организации, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а)

у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а)

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

некоммерческая организация не должна получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

некоммерческая организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.
(абзац введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

10. Для участия в отборе некоммерческие организации представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств по адресу: город Кострома, улица Молочная гора, дом ба, предложения в форме [заявки](#) на предоставление субсидии на осуществление деятельности в сфере профессионального хореографического искусства (приложению N 1 к настоящему Порядку) (далее - заявка).
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право действовать без доверенности от имени некоммерческой организации;

2) копия устава некоммерческой организации, заверенная руководителем некоммерческой организации;

3) [план](#) финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением деятельности в сфере профессионального хореографического искусства, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

4) справка о соответствии некоммерческой организации требованиям, указанным в [абзацах третьем, шестом, седьмом и восьмом пункта 9](#) настоящего Порядка, подписанная руководителем некоммерческой организации;
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

5) копия приказа об учетной политике на соответствующий финансовый год, отражающего формирование затрат на осуществление некоммерческой организацией соответствующих видов деятельности в планируемом периоде;

6) документы, подтверждающие соответствие некоммерческой организации критериям, указанным в [подпунктах 3, 4 пункта 5](#) настоящего Порядка;
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

7) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о некоммерческой организации, подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц, персональные данные которых включены в состав заявки);

8) согласие некоммерческой организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(пп. 8 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

11. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств запрашиваются посредством межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2) сведения из реестра дисквалифицированных лиц;

3) справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

4) документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Костромской областью.

Некоммерческая организация вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения из реестра дисквалифицированных лиц, справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должны быть выданы налоговым органом по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

(п. 11 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а)

12. Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку.

Заявка может быть отозвана некоммерческой организацией до окончания срока приема заявок путем направления главному распорядителю как получателю соответствующего обращения. При этом отозванные заявки исключаются из журнала регистрации заявок.

Внесение изменений в заявку допускается путем представления для включения в ее состав дополнительной информации, в том числе документов.

Ответственность за достоверность представленных главному распорядителю как получателю бюджетных средств документов и сведений в них возлагается на некоммерческую организацию.

13. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) принимает заявку и поступившие документы и регистрирует их в день поступления в специальном журнале, который пронумеровывается и прошнуровывается;

2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока для приема предложений:

рассматривает заявку на предмет комплектности и надлежащего оформления представленных к ней документов;

запрашивает посредством межведомственного взаимодействия документы, предусмотренные [пунктом 11](#) настоящего Порядка;

направляет заявку и представленные к ней документы в комиссию по рассмотрению заявок (далее - комиссия).

(п. 13 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

13.1. Состав комиссии определяется главным распорядителем как получателем бюджетных средств. В состав комиссии включается не менее одного члена общественных советов при главном распорядителе как получателе бюджетных средств.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки на рассмотрение:

1) проверяет соответствие некоммерческой организации категории получателей субсидии, предусмотренной [пунктом 4](#) настоящего Порядка, критериям отбора, предусмотренным [пунктом 5](#) настоящего Порядка, и требованиям, установленным [пунктом 9](#) настоящего Порядка;

2) принимает решение о прохождении некоммерческой организацией отбора либо об отклонении заявки некоммерческой организации.

(п. 13.1 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

13.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прохождении некоммерческой организацией отбора либо об отклонении заявки письменно уведомляет некоммерческую организацию о принятом решении;

2) размещает не позднее 14-го календарного дня со дня, следующего за днем определения победителя отбора, результаты отбора на едином портале, а также на портале государственных органов Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по электронному адресу <http://dkko.adm44.ru> информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок комиссией;

информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены комиссией;

информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование некоммерческих организаций, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

(п. 13.2 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

14. В случае принятия решения об отклонении заявки в уведомлении указываются причины отклонения заявки и разъясняется порядок обжалования. Основаниями для отклонения заявления некоммерческих организаций являются:

1) несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным в [пункте 9](#) настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных некоммерческой организацией предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

4) подача некоммерческой организацией предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

5) несоответствие некоммерческой организации категории получателей субсидии, предусмотренной [пунктом 4](#) настоящего Порядка;

6) несоответствие некоммерческой организации критериям отбора, установленным [пунктом 5](#) настоящего Порядка.

15. Отклонение заявки не является препятствием для повторного направления заявки в случае устранения причин, послуживших основанием ее отклонения.

Глава 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

16. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных [подпунктом 2 пункта 13.1](#) настоящего Порядка:

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а, от 16.05.2022 N [243-а](#))

1) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

2) письменно уведомляет участников отбора о принятом решении.

17. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) отклонение заявки некоммерческих организаций в соответствии с [подпунктом 2 пункта](#)

13.1 настоящего Порядка;

(в ред. постановления администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

2) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

18. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в порядке и в сроки, установленные пунктом 16 настоящего Порядка, ежеквартально субсидии предоставляются некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат на расчетные счета некоммерческих организаций, открытые в российских кредитных организациях, в объемах, предусмотренных планом финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением деятельности в сфере профессионального хореографического искусства, утвержденным руководителем некоммерческой организации, включающим затраты на:

- 1) заработную плату и начисления на оплату труда;
- 2) приобретение и изготовление костюмов, обуви, декораций, реквизита;
- 3) услуги по организационно-техническому сопровождению и обеспечению мероприятий;
- 4) оплату транспортных услуг;
- 5) рекламу;

6) проживание в гостинице в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 1 400 рублей в сутки. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, - в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в командировке;

(в ред. постановления администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а)

- 7) оплату коммунальных услуг;
- 8) приобретение горюче-смазочных материалов;
- 9) приобретение основных средств в рамках концертной деятельности;

10) обучение и профессиональную подготовку исполнительских кадров по программе среднего профессионального образования по специальности "Искусство танца" (по видам "народно-сценический танец", квалификация "Артист балета ансамбля песни и танца; танцевального коллектива; преподаватель");

- 11) аренду сцены, зрительного зала, фойе и других помещений для проведения концертов;
- 12) оплату услуг по охране зданий и потенциально опасных объектов (котельных);

13) оплату услуг по текущему обслуживанию зданий, обслуживанию охранно-пожарной и вентиляционной систем, системы видеонаблюдения.

19. В случае, если объем средств, указанный в планах финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением деятельности в сфере профессионального хореографического

искусства, превышает лимиты бюджетных обязательств, утвержденные главному распорядителю как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, предоставление субсидий некоммерческим организациям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя как получателя бюджетных средств пропорционально объему средств, указанных в планах финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением деятельности в сфере профессионального хореографического искусства.

В случае увеличения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, в период после подписания Соглашений с некоммерческими организациями размер субсидии каждой некоммерческой организации увеличивается пропорционально объему средств, указанному в плане финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением деятельности в сфере профессионального хореографического искусства, но не более 100% указанного объема.

(абзац введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 07.06.2021 N 248-а)

20. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и некоммерческой организацией, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

Незаключение Соглашения в срок, указанный в настоящем пункте, отказ в подписании Соглашения некоммерческой организацией являются основаниями для отмены решения о предоставлении субсидии. Данное решение принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока для заключения Соглашения.

21. Соглашением предусматривается условие о согласовании новых условий Соглашения или его расторжении (при недостижении согласия по новым условиям) в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

21.1. Соглашением предусматривается условие о согласии некоммерческой организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки департаментом финансового контроля Костромской области соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьей 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 21.1 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

21.2. Соглашением предусматривается условие о согласовании некоммерческой организацией с главным распорядителем как получателем бюджетных средств графика проведения концертов и творческих мероприятий в муниципальных образованиях Костромской области с численностью

населения по состоянию на 1 января года предоставления субсидии до 50 тыс. человек.
(п. 21.2 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

22. Все изменения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительного соглашения, в том числе дополнительным соглашением о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов Костромской области, и являются его неотъемлемой частью.

23. Планируемыми результатами предоставления субсидии являются:

1) количество концертов и творческих мероприятий, проведенных некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере хореографического искусства, в период с 1 января по 31 декабря года предоставления субсидии, которое составляет 100% от значения, установленного Соглашением;

2) количество концертов и творческих мероприятий, проведенных в соответствии с согласованным главным распорядителем как получателем бюджетных средств графиком в муниципальных образованиях Костромской области с численностью населения по состоянию на 1 января года предоставления субсидии до 50 тыс. человек некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере хореографического искусства, в период с 1 января по 31 декабря года предоставления субсидии, которое составляет 100% от значения, установленного Соглашением;

3) количество зрителей, посетивших концерты и творческие мероприятия, проведенные некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере хореографического искусства, в период с 1 января по 31 декабря года предоставления субсидии, которое составляет 100% от значения, установленного Соглашением;

4) количество человек, обучавшихся некоммерческими организациями по программе среднего профессионального образования, в период с 1 января по 31 декабря года предоставления субсидии, которое составляет 100% от значения, установленного Соглашением (в случае если такое обучение предусмотрено учредительными документами некоммерческих организаций).
(п. 23 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

24. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, при наличии потребности в направлении этих средств на цели, установленные настоящим Порядком, могут быть использованы некоммерческими организациями в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя как получателя бюджетных средств, принятым в порядке, определенном постановлением администрации Костромской области.

Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, в отношении которых главным распорядителем как получателем бюджетных средств принято решение о возврате в текущем финансовом году, подлежат возврату некоммерческой организацией в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения копии указанного решения.

(п. 24 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

25. Возврат субсидии в областной бюджет в случае нарушения некоммерческой организацией условий ее предоставления осуществляется в порядке и сроки, указанные в [пунктах 31-33](#) настоящего Порядка.

26. Некоммерческим организациям, а также иным юридическим лицам, получающим

средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретать за счет полученной из областного бюджета субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов предоставления субсидии, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

27. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам деятельности главного распорядителя как получателя бюджетных средств, и (или) в судебном порядке.

Глава 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

28. Некоммерческие организации представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной департаментом финансов Костромской области, до 20 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, с приложением заверенных руководителем некоммерческой организации копий документов, подтверждающих расходы, указанные в [пункте 18](#) настоящего Порядка.

29. Отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных [пунктом 23](#) настоящего Порядка, представляется в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 29 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

Глава 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, МОНИТОРИНГ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

30. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий осуществляют главный распорядитель как получатель бюджетных средств и департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в порядке, определенном Министерством финансов Российской Федерации.

(абзац введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

31. В случаях установления факта нарушения некоммерческой организацией условий и

порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением (в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и департамент финансового контроля Костромской области), обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидий, недостижения значений результатов предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидии подлежат возврату в областной бюджет:
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.05.2022 N 243-а)

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае недостижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, заключенным в соответствии с настоящим Порядком, к получателю субсидии применяются меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидий направляются некоммерческой организации в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных [пунктом 31](#) настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

33. При невозвращении субсидии в областной бюджет некоммерческой организацией в срок, указанный в [пункте 31](#) настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

34. Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных [пунктом 31](#) настоящего Порядка, направляются некоммерческой организации в порядке и в сроки, установленные [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года N 1095 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований".

Приложение N 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления
субсидий из областного бюджета
некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность
в сфере профессионального
хореографического искусства
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации Костромской области
от 16.05.2022 N 243-а)

ФОРМА

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из областного бюджета
на осуществление деятельности в сфере
профессионального хореографического искусства

Прошу предоставить субсидию _____

(наименование некоммерческой организации)

(адрес, контактный телефон)

из областного бюджета на осуществление деятельности в сфере
профессионального хореографического искусства на период с "___" _____
20__ года по "___" _____ 20__ года в сумме _____
(_____) рублей.

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет:

(банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Приложение:

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет информации о некоммерческой организации, данной заявки, иной
информации, связанной с отбором.

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя; отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение N 2
к Порядку определения объема
и условий предоставления
субсидий из областного бюджета
некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность
в сфере профессионального
хореографического искусства
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений)

ФОРМА

ПЛАН
финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением
деятельности в сфере профессионального хореографического
искусства, на _____ год

(наименование некоммерческой организации)

N п/п	Наименование расходов	В том числе по кварталам				Сумма, всего на год (рублей)
		1	2	3	4	
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя; отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Гл. бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, имя; отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)
